



UiO : Universitetet i Oslo

P88

**ABONNEMENTSAVTALE for organisasjoner utenom
UH-sektoren**

Abonnementsavtale for

Tjeneste for Sensitive data - TSD

Abonnementsavtale TSD - Tjeneste for Sensitive Data

Avtale om bruk av TSD ved USIT er inngått mellom

John-Anker Zwart

(heretter kalt Kunden)

Kundens organisasjonsnummer:

OUS: 993 467 049

For Kunden (Sted/dato, underskrift, tittel):

Oslo den 7. mai 2015



John-Anker Zwart, Professor i Nevrologi, leder av Formi

Universitetets senter for
informasjonsteknologi (USIT),
Universitetet i Oslo.

(heretter kalt Leverandøren)

Leverandørens organisasjonsnummer:

971 035 854

For Leverandør (Sted/dato, underskrift,
tittel):

Oslo...den

IT-dir.....

Skriftlige henvendelser angående denne avtale skal adresseres slik:

Til Kunden:

FORMI, Oslo universitetssykehus – Ullevål, Bygg 37 B

Postboks 4956 Nydalen, 0424 Oslo

Kundens kontaktpersoner:

Bendik S. Winsvold

Telefonnr.: 23 01 61 70 / 97 60 45 00

Kundens epostadresse:

j.a.zwart@medisin.uio.no / bendik.s.winsvold@gmail.com

Til Leverandøren:

USIT

P.b. 1059, Blindern, N-0316 Oslo

Leverandørens kontaktpersoner:

IT-direktør Lars Oftedal

Telefonnr.: 22 85 25 20 / 22 85 24 70

Leverandørens epostadresse:

postmottak@usit.uio.no

Avtalen undertegnes i to eksemplarer, ett til hver part

Innhold

1. Alminnelige bestemmelser	4
1.1 Avtalens omfang	4
1.2 Bilag til avtalen	4
1.3 Tolkning - rangordning	4
1.4 Partenes representanter	4
2. Gjennomføring av leveransen	5
2.1 Spesifikasjon av Leverandørens ytelse og plikter	5
2.1.1 Utstyr og programmer	5
2.1.2 Dokumentasjon, opplæring, annen bistand mv.	5
2.1.3 Tid og sted for Leverandørens ytelse	5
2.2 Kundens plikter	5
2.2.1 Medvirkning	5
2.2.2 Undersøkelsesplikt	5
2.3 Ansvar for underleverandør og tredjepart	6
2.4 Lønns- og arbeidsvilkår	6
2.5 Taushetsplikt	7
3. VEDERLAG OG BETALINGSBETINGELSER	7
3.1 Vederlag	7
3.2 Faktureringstidspunkt og Betalingsbetingelser	7
3.3 Forsinkelsesrenter	8
3.4 Betalingsmislighold	8
3.5 Prisendringer	8
4. SANKSJONER VED MISLIGHOLD	8
4.1 Tilbakehold av ytelser	8
4.2 Prisavslag	8
4.3 Heving	8
4.4 Erstatning	8
4.5 Erstatningsbegrensning	9
5. ØVRIGE BESTEMMELSER	9
5.1 Avtalens varighet	9
5.2 Overdragelse av rettigheter og plikter	9
5.3 Konkurs, akkord e. l.	9
5.4 Force majeure	9
6. TVISTER	9
6.1 Rettsvalg	9
6.2 Forhandlinger og meklings	10
6.3 Doms- eller voldgiftsbehandling	10

1. ALMINNELIGE BESTEMMELSER

Kunden gjøres oppmerksom på at Leverandøren har basert denne avtalen på deler av Den lille kjøpsavtalen¹ utviklet av DIFI og at det gjort endringer i forhold til originalversjon av avtaleteksten enkelte steder for at denne skal stemme overens med dagens tekniske tjenestetilbud.

1.1 AVTALENS OMFANG

Avtalen gjelder bruk av abonnementsbasert tjenester (heretter kalt Tjenesten) som spesifisert nærmere i bilagene. Leverandør har beskrevet sin løsning i bilag 1.

1.2 BILAG TIL AVTALEN

Alle rubrikker skal være krysset av (ja eller nei)	Ja	Nei
Bilag 1: Leverandørens løsningsspesifikasjon	x	
Bilag 2: Etablering- og fremdriftsplan	x	
Bilag 3: Administrative bestemmelser	x	
Bilag 4: Prisbestemmelser	x	
Bilag 5: Endringer av leveransen etter avtaleinngåelsen	x	
Andre bilag: Databehandleravtale	x	

Tabell 1 – Oversikt over bilag.

1.3 TOLKNING - RANGORDNING

Ved motstrid skal følgende tolkningsprinsipper legges til grunn:

1. Den generelle avtaleteksten går foran bilagene.
2. Bilag 5 går foran de øvrige bilagene.

1.4 PARTENES REPRESENTANTER

Hver av partene skal ved inngåelsen av avtalen oppnevne en representant som er bemyndiget til å opptre på vegne av partene i saker som angår avtalen. Bemyndiget representant for partene, og prosedyrer og varslingsfrister for eventuell utskiftning av disse, spesifiseres nærmere i bilag 3.

2. GJENNOMFØRING AV LEVERANSEN

2.1 SPESIFIKASJON AV LEVERANDØRENS YTELSE OG PLIKTER

2.1.1 Utstyr og programmer

Tjenesten som skal benyttes etter denne avtalen er spesifisert i bilag 1, og skal for øvrig ha funksjoner, egenskaper og kvalitet som følger av Leverandørens beskrivelser.

Det er Leverandørens ansvar at Leverandørens ytelser stemmer med de krav og spesifikasjoner som er spesifisert i avtalen med bilag, og at ytelsene passer sammen på en helhetlig måte.

2.1.2 Dokumentasjon, opplæring, annen bistand mv.

Leverandør skal levere den dokumentasjon som er nødvendig for at Kunden skal kunne bruke tjenesten som forutsatt. Med mindre annet fremgår av bilag 1 gjøres dokumentasjonen tilgjengelig for Kunden via Web.

Dokumentasjonen omfatter generell brukerveiledning. Dette omfatter ikke programmer / tjenester ut over basispakken som tilbys i TSD.

I forbindelse med bruk av Tjenesten kan Leverandøren, mot vederlag, gi opplæring til enkelte av Kundens ansatte i bruk av Tjenesten. Opplæring vil bli gitt primært via fjernundervisning.

Dersom det skal betales særskilt for dokumentasjon, annen opplæring, eller annen bistand, spesielt tilpasningsarbeid e.l., er de enkelte prisene spesifisert i bilag 4.

2.1.3 Tid og sted for Leverandørens ytelse

Programmer i samsvar med denne avtalen skal være ansett levert ved at det gjøres tilgjengelig på den adressen og til de tidspunkter som fremgår av bilag 2.

TSD vil ha en oppetid på 98% i arbeidstiden og 95% utenom arbeidstid. USIT vil påbegynne utbedringer av innmeldte feil innen 2 timer etter påstartet normal arbeidstid. Høyere oppetidskrav må avtales spesielt. NB : Nyoppdagelse av kernel-exploits og software-exploits vil føre til stengning / delvis stengning av systemet inntil man har fått på plass sikkerhetspatcher. Dette regnes ikke som nedetid.

2.2 KUNDENS PLIKTER

2.2.1 Medvirkning

Kunden skal bidra til å legge forholdene til rette for at Leverandøren skal få utført sine plikter etter denne avtalen.

2.2.2 Undersøkelsesplikt

Kunden er forpliktet til å undersøke kvaliteten på den leverte Tjenesten etter vanlige kjøpsrettslige regler.

Feil skal kategoriseres etter følgende inndeling:

Nivå	Kategori	Beskrivelse
A	Kritisk feil	- Feil som medfører at systemet stopper, at data går tapt eller at andre funksjoner som er kritiske for Kunden ikke er levert eller ikke virker som avtalt.
		- Dokumentasjonen er ufullstendig eller misvisende og dette medfører

		at Kunden ikke kan bruke systemet eller vesentlige deler av det.
B	Alvorlig feil	- Feil som fører til at funksjoner som er viktige for Kunden ikke virker som beskrevet i avtalen og som det er tids- og ressurskrevende å omgå. - Dokumentasjonen er ufullstendig eller misvisende og dette medfører at Kunden ikke kan benytte funksjoner som er viktige for Kunden.
C	Mindre alvorlig feil	- Feil som fører til at enkeltfunksjoner ikke virker som avtalt, men som Kunden relativt lett kan omgå. - Dokumentasjonen er mangelfull, upresis eller kan lett misforstås.

Kunden kan ikke nekte å godkjenne leveransen dersom de påpekte feil er uvesentlige for Kundens bruk. A- og B-feil anses hver for seg som vesentlige. C-feil anses som uvesentlige, hvis ikke flere C-feil samlet sett medfører at godkjennelse vil være klart urimelig.

2.3 ANSVAR FOR UNDERLEVERANDØR OG TREDJEPART

Dersom Leverandøren engasjerer underleverandør eller Kunden engasjerer tredjepart til å utføre arbeidsoppgaver som følger av denne avtalen, er parten fullt ansvarlig for utførelsen av disse oppgavene på samme måte som om parten selv stod for utførelsen.

2.4 LØNNS- OG ARBEIDSVILKÅR

For avtaler som omfattes av forskrift 8. februar 2008 nr 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter gjelder følgende:

Leverandøren skal sørge for at ansatte i egen organisasjon og ansatte hos eventuelle underleverandører ikke har dårligere lønns- og arbeidsforhold enn det som følger av landsomfattende tariffavtale eller det som er normalt for vedkommende sted og yrke. Dette gjelder bare for ansatte som direkte medvirker til oppfyllelse av Leverandørens forpliktelser under avtalen.

Alle avtaler Leverandøren inngår og som innebærer utførelse av arbeid under denne avtalen skal inneholde tilsvarende forpliktelser.

Dersom Leverandøren ikke oppfyller denne forpliktelsen, har Kunden rett til å holde tilbake deler av kontraktssummen, tilsvarende ca. 2 (to) ganger innsparingen for Leverandøren, inntil det er dokumentert at forholdet er bragt i orden.

Leverandøren skal på forespørsel fra Kunden legge frem dokumentasjon om de lønns- og arbeidsvilkår som blir benyttet. Kunden og Leverandøren kan hver for seg kreve at opplysningene skal legges frem for en uavhengig tredjepart som Kunden har gitt i oppdrag å undersøke om kravene i denne bestemmelsen er oppfylt. Leverandøren kan kreve at tredjeparten skal ha undertegnet en erklæring om at opplysningene ikke vil bli benyttet for andre formål enn å sikre oppfyllelse av Leverandørens forpliktelse etter denne bestemmelsen. Dokumentasjonsplikten gjelder også underleverandører.

Dersom en uavhengig tredjepart kommer til at kravene i denne bestemmelsen ikke er oppfylt, og Leverandøren bestrider dette, kan Kunden kreve at Leverandøren og underleverandører legger frem dokumentasjon for Kunden om de lønns- og arbeidsvilkår som blir benyttet.

2.5 TAUSHETSPLIKT

Informasjon som partene blir kjent med i forbindelse med avtalen og gjennomføringen av avtalen skal behandles konfidensielt, og ikke gjøres tilgjengelig for utenforstående uten samtykke fra den annen part.

Hvis Kunden er en offentlig virksomhet, er taushetsplikt etter denne bestemmelsen ikke mer omfattende enn det som følger av lov 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven) eller tilsvarende sektorspesifikk regulering.

Taushetsplikt etter denne bestemmelsen er ikke til hinder for utlevering av informasjon som kreves fremlagt i henhold til lov eller forskrift, herunder offentlighet og innsynsrett som følger av lov 19. mai 2006 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova). Om mulig, skal den annen part varsles før slik informasjon gis.

Taushetsplikten er ikke til hinder for at opplysningene brukes når ingen berettiget interesse tilsier at de holdes hemmelig, for eksempel når de er alminnelig kjent eller alminnelig tilgjengelig andre steder.

Partene skal ta nødvendige forholdsregler for å sikre at uvedkommende ikke får innsyn i eller kan bli kjent med taushetsbelagt informasjon.

Taushetsplikten gjelder partenes ansatte, underleverandører og tredjeparter som handler på partenes vegne i forbindelse med gjennomføring av avtalen. Partene kan bare overføre taushetsbelagt informasjon til slike underleverandører og tredjeparter i den utstrekning dette er nødvendig for gjennomføring av avtalen, forutsatt at disse pålegges plikt til konfidensialitet tilsvarende dette punkt 2.5.

Taushetsplikten er ikke til hinder for at partene kan utnytte erfaring og kompetanse som opparbeides i forbindelse med gjennomføringen av avtalen.

Taushetsplikten gjelder også etter at avtalen er opphørt. Ansatte eller andre som fratrer sin tjeneste hos en av partene skal pålegges taushetsplikt også etter fratredeisen om forhold som nevnt ovenfor. Taushetsplikten opphører fem (5) år etter leveringsdag, med mindre annet følger av lov eller forskrift.

3. VEDERLAG OG BETALINGSBETINGELSER

3.1 VEDERLAG

Alle priser og nærmere betingelser for det vederlaget Kunden skal betale for Leverandørens ytelser fremgår av bilag 4.

Med mindre annet er angitt i bilag 4, er alle priser oppgitt eksklusive merverdiavgift, men inkludert toll og eventuelt andre avgifter. Alle priser er i norske kroner.

3.2 FAKTURERINGSTIDSPUNKT OG BETALINGSBETINGELSER

For bruken av Tjenesten skal Kunden betale vederlag som angitt i bilag 4.

Betaling skal skje ved faktura per 30 (tretti) kalenderdager. Det totale abonnementsvederlag faktureres Kunden i oktober hvert år. Leverandørens fakturaer skal spesifiseres og dokumenteres slik at Kunden enkelt kan kontrollere fakturaen i forhold til det avtalte vederlag.

3.3 **FORSINKELSESENTER**

Hvis Kunden ikke betaler til avtalt tid har Leverandøren krav på rente av det beløp som er forfalt til betaling, i henhold til lov 17. desember 1976 nr. 100 om renter ved forsinket betaling m.m. (forsinkelsesrenteloven).

3.4 **BETALINGSMISLIGHOLD**

Hvis forfalt vederlag med tillegg av forsinkelsesrenter ikke er betalt innen 30 (tretti) kalenderdager fra forfall, kan Leverandøren sende skriftlig varsel til Kunden om at avtalen vil bli hevet dersom oppgjør ikke er skjedd innen 60 (seksti) kalenderdager etter at varselet er mottatt.

Heving kan ikke skje hvis Kunden gjør opp forfalt vederlag med tillegg av forsinkelsesrenter innen fristens utløp.

3.5 **PRISENDRINGER**

Prisen på tjenesten kan endres.

Eventuelle andre bestemmelser om prisendringer fremgår av bilag 4.

4. **SANKSJONER VED MISLIGHOLD**

4.1 **TILBAKEHOLD AV YTELSE**

Ved Leverandørens mislighold kan Kunden holde betalingen tilbake, men ikke åpenbart mer enn det som er nødvendig for å sikre Kundens krav som følger av misligholdet.

Leverandøren kan ikke holde tilbake ytelser som følge av Kundens mislighold, med mindre misligholdet er vesentlig.

4.2 **PRISAVSLAG**

Dersom det tross gjentatte forsøk ikke har lyktes Leverandøren å avhjelpe en mangel, har Kunden krav på forholdsmessig prisavslag. Prisavslag er kompensasjon for redusert verdi av det leverte, og er uavhengig av eventuell erstatning.

4.3 **HEVING**

Dersom det foreligger vesentlig mislighold, kan den annen part etter å ha gitt den misligholdende part skriftlig varsel og rimelig frist til å bringe forholdet i orden, heve avtalen med øyeblikkelig virkning.

Kunden kan heve hele eller deler av avtalen med øyeblikkelig virkning hvis ytelsen er vesentlig forsinket. Vesentlig forsinkelser foreligger når Leverandør ikke har levert til fastsatt dato for bruk av Tjenesten.

4.4 **ERSTATNING**

En part kan kreve erstattet ethvert direkte tap, herunder tap som skyldes merarbeid og andre direkte kostnader i forbindelse med forsinket driftsstart eller driftsavbrudd, som med rimelighet kan tilbakeføres til forsinkelse, mangel eller annet mislighold fra den misligholdende partens

side, med mindre den misligholdende parten godtgjør at misligholdet eller årsaken til misligholdet ikke skyldes den misligholdende parten.

Størrelsen på erstatningsbeløpet er begrenset oppad til avtalens avtalte årlige vederlag.

4.5 ERSTATNINGSBEGRENSNING

Erstatning for indirekte tap kan ikke kreves. Tap av data anses som indirekte tap, bortsett fra hvor dette skyldes datahåndtering som er Leverandørens ansvar under avtalen.

Samlet erstatning i avtaleperioden er begrenset til et beløp som tilsvarer kontraktssummen eksklusiv merverdiavgift.

Har Leverandøren eller noen denne svarer for utvist grov uaktsomhet eller forsett, gjelder ikke de nevnte erstatningsbegrensningene.

5. ØVRIGE BESTEMMELSER

5.1 AVTALENS VARIGHET

Avtalen trer i kraft den dato den er undertegnet av begge Parter og er bindende i et år. Etter dette kan den sies opp av en av Partene ved skriftlig varsel med 3 måneders frist. Avtaler vil også kunne bli avsluttet av Leverandør ved tilfeller der Kunden eller Kundens representanter misbruker TSD eller Kundens lovmessige rett til å behandle data som ligger i TSD opphører (REK-løyve utløper eller lignende).

5.2 OVERDRAGELSE AV RETTIGHETER OG PLIKTER

Kunden kan ikke overdra tjenesten til andre.

5.3 KONKURS, AKKORD E. L.

Hvis det i forbindelse med Leverandørens virksomhet åpnes gjeldsforhandlinger, akkord eller konkurs eller annen form for kreditorstyring gjør seg gjeldende, har Kunden rett til å heve avtalen med øyeblikkelig virkning.

5.4 FORCE MAJEURE

Skulle det inntreffe en ekstraordinær situasjon som ligger utenfor partenes kontroll som gjør det umulig å oppfylle plikter etter denne avtalen og som etter norsk rett må regnes som force majeure, skal motparten varsles om dette så raskt som mulig. Den rammede parts forpliktelser suspenderes så lenge den ekstraordinære situasjonen varer. Den annen parts motytelse suspenderes i samme tidsrom.

I en slik ekstraordinær situasjon kan motparten bare gå fra avtalen dersom situasjonen varer eller antas å ville vare lenger enn 90 (nitti) kalenderdager, og da bare med 15 (femten) kalenderdagers varsel.

6. TVISTER

6.1 RETTSVALG

Partenes rettigheter og plikter etter denne avtalen bestemmes i sin helhet av norsk rett.

6.2 FORHANDLINGER OG MEKLING

Dersom det oppstår uenighet mellom partene om tolkning eller rettsvirkninger av avtalen, skal partene først forsøke å bli enige gjennom forhandlinger og/eller mekling.

6.3 DOMS- ELLER VOLDGIFTSBEHANDLING

Dersom en tvist ikke blir løst ved forhandlinger eller mekling, kan hver av partene forlange tvisten avgjort med endelig virkning ved norske domstoler.

Kundens forretningsadresse er vernet.

Partene kan alternativt avtale at tvisten blir avgjort med endelig virkning ved voldgift i Norge i henhold til lov 14. mai 2004 nr. 25 om voldgift (voldgiftslov).